

Anonym

Projektmanagement Lite. Entwicklung eines
Basis-Projektmanagement-Katalogs für
Projektmanagement-Offices

Masterarbeit

BEI GRIN MACHT SICH IHR WISSEN BEZAHLT



- Wir veröffentlichen Ihre Hausarbeit, Bachelor- und Masterarbeit
- Ihr eigenes eBook und Buch - weltweit in allen wichtigen Shops
- Verdienen Sie an jedem Verkauf

Jetzt bei www.GRIN.com hochladen
und kostenlos publizieren



Bibliografische Information der Deutschen Nationalbibliothek:

Die Deutsche Bibliothek verzeichnet diese Publikation in der Deutschen Nationalbibliografie; detaillierte bibliografische Daten sind im Internet über <http://dnb.d-nb.de/> abrufbar.

Dieses Werk sowie alle darin enthaltenen einzelnen Beiträge und Abbildungen sind urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertung, die nicht ausdrücklich vom Urheberrechtsschutz zugelassen ist, bedarf der vorherigen Zustimmung des Verlanges. Das gilt insbesondere für Vervielfältigungen, Bearbeitungen, Übersetzungen, Mikroverfilmungen, Auswertungen durch Datenbanken und für die Einspeicherung und Verarbeitung in elektronische Systeme. Alle Rechte, auch die des auszugsweisen Nachdrucks, der fotomechanischen Wiedergabe (einschließlich Mikrokopie) sowie der Auswertung durch Datenbanken oder ähnliche Einrichtungen, vorbehalten.

Impressum:

Copyright © 2020 GRIN Verlag
ISBN: 9783346145697

Dieses Buch bei GRIN:

<https://www.grin.com/document/538495>

Anonym

Projektmanagement Lite. Entwicklung eines Basis-Projektmanagement-Katalogs für Projektmanagement-Offices

GRIN - Your knowledge has value

Der GRIN Verlag publiziert seit 1998 wissenschaftliche Arbeiten von Studenten, Hochschullehrern und anderen Akademikern als eBook und gedrucktes Buch. Die Verlagswebsite www.grin.com ist die ideale Plattform zur Veröffentlichung von Hausarbeiten, Abschlussarbeiten, wissenschaftlichen Aufsätzen, Dissertationen und Fachbüchern.

Besuchen Sie uns im Internet:

<http://www.grin.com/>

<http://www.facebook.com/grincom>

http://www.twitter.com/grin_com

Master-Thesis

Projektmanagement Lite -
Entwicklung eines Basis-Projektmanagement-Katalogs
für Projektmanagement-Offices

Abschlussarbeit zur Erlangung des Grades eines

Master of Science (M. Sc.)

in Wirtschaftsinformatik

03. Februar 2020

Inhaltsverzeichnis

I.	ABBILDUNGSVERZEICHNIS	IV
II.	TABELLENVERZEICHNIS	V
III.	ABKÜRZUNGSVERZEICHNIS	VI
1	EINLEITUNG	1
2	AUSGANGSSITUATION	3
2.1	THEORETISCHE GRUNDLAGEN.....	3
2.1.1	<i>Projekt</i>	3
2.1.2	<i>Projektmanagement</i>	4
2.1.3	<i>Projektmanagement-Office</i>	6
2.1.4	<i>Projektmanagement-Standards</i>	8
2.1.4.1	Projektmanagement Normen	8
2.1.4.2	PMI - Project Management Body of Knowledge Guide	12
2.1.4.3	IPMA Competence Baseline und National Competence Baseline	14
2.1.4.4	PRINCE2.....	17
2.1.4.5	Agiles Projektmanagement	20
2.2	PROJEKTMANAGEMENT UND SEINE ENTWICKLUNG	27
2.3	SEQUENZIELLE, AGILE UND HYBRIDE VORGEHENSWEISE	29
3	ANALYSE DER PROJEKTMANAGEMENT-STANDARDS.....	32
3.1	VORPHASE	32
3.2	PROJEKTSTART.....	33
3.2.1	<i>Initiales Projektteam</i>	34
3.2.2	<i>Projekthalt,-anforderungen und -ziele</i>	34
3.2.3	<i>Stakeholdermanagement</i>	40
3.2.4	<i>Beginn des Projektes</i>	43
3.3	PROJEKTPLANUNG	44
3.3.1	<i>Qualitätsmanagement</i>	45
3.3.2	<i>Dokumentenmanagement</i>	46
3.3.3	<i>Projektstrukturierung und Terminmanagement</i>	48
3.3.4	<i>Risikomanagement</i>	53
3.3.5	<i>Projektorganisation</i>	56
3.3.6	<i>Ressourcenplanung</i>	60
3.3.7	<i>Kommunikationsplanung</i>	62
3.3.8	<i>Kostenplanung</i>	63
3.3.9	<i>Steuerungsmittel definieren</i>	64
3.3.10	<i>Projektübersicht</i>	66
3.4	PROJEKTDURCHFÜHRUNG	67

3.4.1	<i>Führung und Projektsteuerung</i>	68
3.4.2	<i>Changemanagement</i>	73
3.4.3	<i>Controlling</i>	75
3.5	PROJEKTABSCHLUSS	79
3.5.1	<i>Abschluss</i>	80
3.5.2	<i>Dokumentation</i>	81
4	ENTWICKLUNG EINES BASIS-PROJEKTMANAGEMENT-KATALOGS	84
4.1	AUSWAHL VON KRITERIEN FÜR EINEN BASIS-PROJEKTMANAGEMENT-KATALOG	85
4.2	IMPLEMENTIERUNG DES BASIS-PROJEKTMANAGEMENT-KATALOGS	90
4.2.1	<i>Komplexität meistern</i>	90
4.2.2	<i>Projektauftrag, Ziele, Anforderungen und Arbeitspakete</i>	90
4.2.3	<i>Stakeholdermanagement</i>	94
4.2.4	<i>Risikomanagement</i>	96
4.2.5	<i>Ressourcenmanagement und Organisation</i>	98
4.2.6	<i>Kommunikation</i>	99
4.2.7	<i>Strukturierung</i>	101
4.2.8	<i>Projektüberwachung</i>	102
4.2.9	<i>Changemanagement</i>	104
4.2.10	<i>Weiche Faktoren</i>	106
5	ZUSAMMENFASSUNG UND SCHLUSSFOLGERUNGEN	107
	LITERATURVERZEICHNIS	110
	ANLAGE A - PROJEKTMANAGEMENTPROZESSGRUPPEN UND WISSENSGEBIETE MAPPING NACH PMI	III

I. Abbildungsverzeichnis

Abb. 1: PMBOK Guide - Prozessgruppen.....	13
Abb. 2: ICB4 - Strukturmodell der Domäne "Projekt".....	17
Abb. 3: PRINCE2 Prozesse.....	20
Abb. 4: Agiles Projektmanagement mit der Vorprojektphase ORDER.....	22
Abb. 5: Der Scrum-Prozess.....	26
Abb. 6: Das magische Projektmanagementdreieck im agilen Projektmanagement.....	30
Abb. 7: PMBOK Guide - work breakdown structure (WBS).....	36
Abb. 8: PMBOK Guide - Power/Interest Matrix.....	40
Abb. 9: PMBOK Guide - network diagram.....	49
Abb. 10: PRINCE2 Produktstrukturplan.....	51
Abb. 11: PRINCE2 Produktflussdiagramm.....	51
Abb. 12: PMBOK Guide - risk breakdown structure.....	54

II. Tabellenverzeichnis

Tab. 1: ICB4 - Elemente.....	16
Tab. 2: PMBOK Guide - Project Charter.....	35
Tab. 3: PRINCE2 - Business Case.....	38
Tab. 4: Erfolgskriterien aus der Studie der Hochschule Koblenz in Kooperation mit der GPM	88
Tab. 5: Projektauftrag.....	91
Tab. 6: Anforderungsbeschreibung	92
Tab. 7: Arbeitspaketbeschreibung.....	93
Tab. 8: Stakeholderanalyse.....	95
Tab. 9: Risikomanagementplan.....	97
Tab. 10: Ressourcenplan	98
Tab. 11: Kompetenzmatrix	99
Tab. 12: Kommunikationsplan.....	100
Tab. 13: RACI-Matrix.....	100
Tab. 14: Statusbericht	103
Tab. 15: Änderungsformular.....	105
Tab. 16: Elemente des Basis-Projektmanagement-Katalogs.....	108

III. Abkürzungsverzeichnis

Abkürzung	Bedeutung
AP	Arbeitspaket
CEN	Europäisches Komitee für Normung
CS	Controlling a Stage
CP	Closing a Project
DIN	Deutsches Institut für Normung e.V.
DP	Directing a Project
EVM	Earned value Management
GPM	Deutsche Gesellschaft für Projektmanagement e.V.
ICB	IPMA Competence Baseline
IP	Initiating a Project
IPMA	International Project Management Association
ISO	International Organization for Standardization
IT	Informationstechnologie
QA	Quality Assurance
QMS	Qualitätsmanagementsystem
KPI	Key Performance Indikatoren
MP	Managing Product delivery
NASA	National Aeronautics and Space Administration
NCB	National Competence Baseline
OOPSLA	Object-oriented Programming, Systems, Languages, and Applications
PFD	Produktflussdiagramm
PM	Projektmanagement
PMBOK Guide	Project Management Body of Knowledge Guide

PMI	Project Management Institute
PMO	Projektmanagement-Office
PRINCE2	Projects in Controlled Environment 2
PSP	Projektstrukturplan
SB	Managing a stage boundary
SGU	Sicherheit, Gesundheit und Umweltschutz
SU	Starting Up a Project
WBS	work breakdown structure

1 Einleitung

„Eine Regelung sollte sich nur mit dem Notwendigen befassen, aber nicht mit dem Erläßlichen.

Peter Abaelard (1079 - 1142)“¹

Projektmanagement nimmt in den Unternehmen einen immer größeren Stellenwert ein. Standardisierung von Projektmanagement stellt dabei ein wichtiger Faktor dar.²

„In zunehmenden Maße wird die Wertschöpfung in Unternehmen im Rahmen von Projekten erbracht. Dieser Trend zur Projektifizierung korrespondiert mit einer veränderten Wahrnehmung von Projekten. Wurden diese traditionell als Ausnahme zur Durchführung von außerordentlichen Aufgaben betrachtet, setzt sich zunehmend die Auffassung von Projekten als regulären, wertschöpfenden Geschäftsprozessen durch“³.

Um die zunehmende Anzahl an Projekten bewältigen zu können, etablieren viele Unternehmen eine eigene zentrale Projektorganisation in Form eines Projektmanagement-Offices.⁴

In Projekten nimmt dabei Informationstechnologie einen immer größeren Stellenwert ein. Aufgrund der zunehmenden Digitalisierung ist heute in fast jedem Projekt die Informationstechnologie involviert.⁵

Um eine Projektarbeit effizient zu gestalten, haben unterschiedliche internationale Vereine und Institute Projektmanagement-Standards entwickelt und veröffentlicht. Unternehmen und deren Projektmanagement-Offices müssen individuell entscheiden, welcher dieser Standards und deren bereitgestellten Werkzeuge am geeignetsten und effizientesten für ihre Projekte sind. Um dies beurteilen zu können, muss man verstehen, welche Unterschiede es zwischen den Standards gibt und welche Werkzeuge sich am besten für welche Problemstellungen eignen.

Gerade bei der Neuetablierung eines Projektmanagement-Offices in einem Unternehmen stehen die Projektmanager vor der Herausforderung, dass das Projektmanagement und deren Vorgehensweise akzeptiert werden.

¹ Scheffer, T., „74 Zitate und 1 Gedicht über Norm, Regel“, letzter Zugriff 27.11.2019

² Wald, Prof. Dr. A. u.a., 2008, S. 3ff

³ Wagner, R., 2009, S. 47

⁴ Vgl. Schoper, Y. u.a., 2015, S. 26

⁵ Vgl. Schabel, F., 2015, S. 6ff